

СОГЛАСОВАН

министерство имущественных и земельных отношений Тульской области

Министр имущественных и земельных отношений Тульской области

Ю.Ю. Панфилов
2015 г.



УТВЕРЖДЕН

Приказом министерства образования Тульской области от «01» 04 2015 г. № 621

Министр образования Тульской области

О.А. Осташко
« » 2015 г.



УСТАВ

**государственного общеобразовательного учреждения
Тульской области «Алексинская школа»
(новая редакция)**

Принят общим собранием
ГБОУ ТО «Алексинская санаторная
школа-интернат»
Протокол от «10» 2015 г. №
Председатель

Борисова Е.Д. / Борисова Е.Д.



г. Тула
2015 г.

1.1. Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Алексинская школа» (далее – Учреждение) создано на основании приказа от 01.09.1983г. №171 по Тульскому отделу народного образования г.Тула в соответствии с решением исполкома Тульского областного Совета народных депутатов от 24.06.1982г. № 10-358, как Дошкольный детский дом г.Алексин; в соответствии с приказом от 29.07.1988г. № 275а по Тульскому областному отделу народного образования реорганизован в государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный)» г.Алексин, Тульская область, на основании приказа департамента образования Тульской области от 19.07.2004г. № 769 переименовано в Государственное образовательное учреждение Тульской области «Алексинский детский дом»; на основании приказа министерства образования Тульской области от 18.07.2013г. № 637 переименовано в государственное образовательное учреждение Тульской области «Алексинская санаторная школа-интернат»; на основании приказа министерства образования Тульской области от 20.03.2015г. № 495 «О переименовании государственного образовательного учреждения Тульской области «Алексинская санаторная школа-интернат» Учреждение переименовано в государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Алексинская школа», является некоммерческим учреждением, осуществляющим на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых оно создано.

Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Алексинская школа».

1.3. Сокращенное официальное наименование: ГОУ ТО «Алексинская школа».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное бюджетное учреждение.

1.5. Тип Учреждения: общеобразовательное учреждение.

1.6. Юридический адрес (местонахождение) Учреждение: 301369, Российская Федерация, Тульская область, г. Алексин, ул.50 лет ВЛКСМ,д.15

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство образования Тульской области (далее–Учредитель), который осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8. Функции и полномочия собственника по распоряжению имуществом осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Собственник).

В случае реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждению средств, а также недвижимого имущества. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.13. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

1.14. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему лицензии.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами и законами Тульской области, приказами Учредителя, настоящим Уставом.

1.16. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Учреждение имеет структурное подразделение – интернат. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и локального нормативного акта Учреждения, утвержденного директором Учреждения.

1.18. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области по утвержденному Учредителем плану финансово-хозяйственной деятельности при казначейской системе исполнения бюджета.

1.19. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.20. Учреждение не имеет права осуществлять доленое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (проценты, дивиденды) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.21. Учреждение вправе образовывать образовательные и общественные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.23. Учреждение не имеет филиалы и представительства.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования;

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и

воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание условий для получения образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- создание необходимых условий для детей с ограниченными возможностями здоровья для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения;

- создание необходимых условий для получения качественного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

- создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

2.4. Для достижения указанных в п. 2.3. целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Образовательная деятельность.

Учреждение в качестве основной цели своей деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования; по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учреждение также осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательные программы дошкольного образования;

- дополнительные общеразвивающие программы;

2.4.2. Хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение

деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

2.4.3. Медицинская деятельность:

- при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по лечебной физкультуре, медицинскому массажу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии;

- при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии;

- при проведении медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых).

2.5. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности и оказывать другие услуги, в том числе платные, физическим и юридическим лицам, если они не противоречат законодательству, а также условиям выданной лицензии.

2.6. Все виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии), Учреждение вправе осуществлять только после получения указанной лицензии.

2.7. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

3.1. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.2. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной

деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждении

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) обеспечение в Учреждении, необходимых условий содержания обучающихся;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

15.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

18) установление требований к одежде обучающихся;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.4. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

3.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

3.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение

требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Основные характеристики организации образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность:

- по образовательным программам дошкольного образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- по образовательным программам начального общего образования;
- по адаптированным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- по дополнительным общеразвивающим программам.

4.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

4.4. В Учреждение по образовательным программам дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений.

Прием детей дошкольного возраста, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

4.5. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.6. Порядок приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Правила приема в Учреждение на обучение по образовательным

программам каждого уровня образования устанавливаются Учреждением самостоятельно и определяются локальными нормативными актами Учреждения.

Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

4.8. При наличии необходимых условий в Учреждение принимаются:

- дети, нуждающиеся в длительном лечении;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;

-дети, отобранные у родителей по решению суда, дети, родители, которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также место нахождения которых не установлено;

- дети, одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

Зачисление в Учреждение детей одиноких матерей (отцов), детей из многодетных семей, а также детей безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях – по решению органов опеки и попечительства, на срок не более одного года.

4.9. Перечень документов, необходимых при приеме обучающихся в Учреждение, определен локальным нормативным актом Учреждения.

4.10. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое учреждение обращаются непосредственно к Учредителю.

4.11. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются заключенным в письменной форме договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления ребенка, длительности пребывания в Учреждении, а также основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Учреждении.

4.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.13. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.15. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

4.16. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

4.17. Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, а также присмотр и уход за обучающимися.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Формы получения дошкольного образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования (далее -

образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

За присмотр и уход за ребенком Учредитель Учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Учреждении, родительская плата не взимается.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах.

Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую,

оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах коменсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В Учреждении также осуществляется деятельность:

- групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- семейных дошкольных групп с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 квадратных метров на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0

квадратных метров на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

Количество и соотношение возрастных групп компенсирующего вида, осуществляющей квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии, определяется с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Количество детей в группах компенсирующей направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет, соответственно, не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет - 12 детей;
- для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп
- для слабослышащих детей - 6 и 8 детей;
- для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 6 и 10 детей;
- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 и 8 детей;
- для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;
- для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;
- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой в возрасте старше 3 лет - 8 детей;
- для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;
- для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;
- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

В Учреждении допускается организация разновозрастных (смешанных) групп для детей компенсирующей направленности с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

В Учреждении комплектование групп комбинированной направленности, реализующих совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями, осуществляется в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Количество детей в группах комбинированной направленности:

- а) до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;
- б) старше 3 лет:
 - не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

- не более 15 детей, в том числе не более 4 слабослышащих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

- не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

Группы функционируют в режиме: полного дня (12-часового пребывания) и круглосуточного пребывания. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В Учреждении создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении осуществляется как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников определяется локальным нормативным актом Учреждения.

За воспитанником дошкольного возраста сохраняется место в Учреждении в случае:

- его болезни;
- санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- капитального ремонта Учреждения.

4.18. Организация образовательной деятельности по образовательным

программам начального общего образования.

Учреждение реализует образовательные программы начального общего образования.

Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме.

Сроки получения начального общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Общее образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения в форме семейного образования.

Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении в соответствии с законодательством об образовании.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Содержание начального общего образования определяется образовательными программами начального общего образования.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением. Учреждение разрабатывает указанные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

При реализации общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Общеобразовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

Режим работы Учреждения определяется ежегодно педагогическим советом Учреждения в соответствии с учебным планом на текущий учебный год и утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

Продолжительность урока (академического часа) в общеобразовательных классах не должна превышать 45 минут (за исключением 1 класса), в классах компенсирующего обучения продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый);

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно и утверждаются приказом директора Учреждения.

Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек. В классах компенсирующего обучения количество обучающихся не должно превышать 20 человек.

В Учреждении созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Организация работы интерната определяется локальным нормативным актом о структурном подразделении Учреждения.

Организация работы групп продленного дня определяется локальными нормативными актами Учреждения.

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены локальными нормативными актами Учреждения.

Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном нормативными локальными актами Учреждения.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, указанным в следующем абзаце настоящего Устава.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Порядок и условия восстановления в Учреждение обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

4.19. Организация образовательной деятельности по адаптированным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки получения общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам определяются федеральными государственными образовательными стандартами образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или специальными требованиями, включенными в федеральные государственные образовательные стандарты.

Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Образовательная деятельность по адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением.

В Учреждении создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При создании необходимых условий в Учреждение принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья: с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и другие категории детей.

В Учреждении по адаптированным образовательным программам, допускается:

совместное обучение обучающихся с задержкой психического развития и учащихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития;

совместное обучение по образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью и обучающихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с умственной отсталостью (не более одного ребенка в один класс).

Обучающимся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития, на период адаптации к нахождению в Учреждении (от полугода до 1 года) организуется специальное сопровождение.

Исходя из категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

Порядок комплектования, наполняемость классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяется локальным нормативным актом Учреждения.

Продолжительность урока в классах для детей с ограниченными возможностями здоровья не должна превышать 40 минут.

Реализация адаптированных основных образовательных программ в части трудового обучения осуществляется исходя из региональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, и с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку обучающегося для индивидуальной трудовой деятельности.

При организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе в Учреждении создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение организуется на дому или в медицинских организациях.

Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

Порядок оформления отношений Учреждения с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего образования на дому или в медицинских организациях устанавливается правительством Тульской области.

4.20. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Академические права обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования, обязанности обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в Учреждении, находятся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем.

5.3. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.4. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Тульской области.

5.5. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Учреждении, осуществляется Учреждением.

Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.6. В Учреждении осуществляется работа по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, психологами, педагогами-психологами.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего

образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.10. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.11. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.12. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.13. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в нем (при их наличии).

5.14. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

5.15. Академические права, свободы, трудовые права и социальные гарантии, обязанности педагогических работников определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

6.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения. Учреждение обязано представлять сведения об имуществе, подлежащем включению в Реестр имущества Тульской области.

6.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.3. Учредитель формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тульской области на выполнение государственного задания, используются в очередном финансовом году на те же цели.

6.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

6.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать

услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

6.6. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

субсидии из бюджета Тульской области на выполнение Учреждением государственного задания;

субсидии, имеющие целевое назначение в соответствии с государственными программами;

доходы от приносящей доход деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

6.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

6.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

- выполнение работ, оказание услуг;

- привлечение спонсорских средств.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение

Учреждения в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.11. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тульской области или в министерстве финансов Тульской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных законом.

7. Органы управления Учреждения

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

7.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;
- утверждение изменений в настоящий Устав по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области;
- установление порядка определения платы за работы, услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование крупных сделок Учреждения;
- одобрение сделки в случае конфликта интересов;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения

в установленном законодательством порядке;

- установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения (далее - руководитель), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Учредитель заключает с руководителем трудовой договор.

7.4. Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться по совместительству.

7.5. Права и обязанности руководителя Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

7.6. Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, в судах как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;

- осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- издает приказы, обязательные для всех работников, обучающихся;

- устанавливает штатное расписание и направляет его Учредителю;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников, должностные инструкции работников, положения о структурных подразделениях Учреждения, а также иные локальные нормативные акты Учреждения;

- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения;

- осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений Учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Учреждения, учебную нагрузку;

- утверждает состав Совета Учреждения;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для

осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- обеспечивает составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- принимает и (или) исполняет в пределах средств, выделенных на выполнение государственного задания и иные цели, бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, эффективность, целевой характер использования бюджетных средств;

- вносит Учредителю предложения по изменению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивает ведение бюджетного учета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Учредителю;

- устанавливает размеры стимулирующих выплат работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и коллективным договором;

- утверждает Положение об оплате труда работникам Учреждения;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- утверждает планы и отчеты об учебно-организационной, научно-методической и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, планы работы и отчеты Учреждения за учебный год, календарный год; публичный доклад Учреждения;

- определяет лицо, временно выполняющее его функции, в случае невозможности исполнения своих обязанностей;

- выносит на рассмотрение Совета Учреждения вопросы, входящие в его компетенцию, реализует принятые решения и обеспечивает оперативное управление по всем вопросам деятельности Учреждения;

- выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и настоящего Устава и не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания работников.

7.7. Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

7.8. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, а также может формироваться Попечительский совет.

7.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими

решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Высшим органом управления Учреждением является общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание работников).

В состав Общего собрания работников входят все работники, участвующие в деятельности Учреждения на основании трудового договора. Председателем Общего собрания работников является руководитель Учреждения.

7.12. К полномочиям общего собрания работников Учреждения относятся:

- избрание членов Совета Учреждения, за исключением членов совета по должности;

- принятие Устава Учреждения;

- принятие изменений в Устав Учреждения;

- рассмотрение и принятие проекта коллективного договора;

- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка;

- рассмотрение и принятие решений по вопросам представления работников к наградам и почетным званиям;

- согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направления использования фондов;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности Учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов.

Решения общего собрания работников, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для педагогических работников Учреждения.

Решение общего собрания работников оформляется протоколом, который хранится в Учреждения.

7.13. В период между Общим собранием работников управление осуществляет выборный представительный орган – Совет Учреждения (далее - Совет).

В состав Совета входят по должности руководитель Учреждения, который является председателем Совета, а также заместители, руководители структурных подразделений, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Родители (законные представители) обучающихся избираются на общем собрании родителей (законных представителей).

В состав Совета могут входить представители Учредителя. Остальные члены Совета избираются голосованием на Общем собрании работников. Срок полномочий Совета не может превышать 3-х лет. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины членов Совета.

К полномочиям Совета относятся:

рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, учебно-организационной, научно-методической и иной деятельности Учреждения;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Совет действует на основании плана работы на текущий учебный год, который принимается на первом заседании Совета и утверждается председателем.

Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения и иными участниками образовательных отношений.

7.14. В Учреждении действует в качестве коллегиального органа педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет). В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят руководитель и заместители руководителя.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- работники других образовательных учреждений;
- родители (законные представители) обучающихся;
- члены Попечительского совета.

Педагогический совет работает на основании Положения о педагогическом совете.

Педагогический совет созывается его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения. Педагогический совет избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Педагогический совет созывается не реже одного раза в 3 месяца.

Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение и принятие решений по вопросам осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией,
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами Учреждения;

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения.

Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

7.15. В Учреждении формируется попечительский совет (далее - Попечительский совет).

В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Деятельность Попечительского совета направлена на реализацию следующих задач:

- выработка стратегии развития Учреждения;
- контроль над реализацией программ образования и контроль над использованием бюджетных средств;
- осуществление связей с общественностью.

Попечительский совет:

- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса;
- привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;
- определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств Учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся;
- вносит в случае необходимости предложения Учредителю о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- вносит на рассмотрение Общего собрания работников предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;

дает рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Попечительского совета.

Заседания Попечительского совета оформляются протоколом. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся в Учреждении.

7.16. В Организации формируется Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет родителей), который содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей.

Совет родителей избирается на родительских собраниях в группах (классах) в количестве, соответствующем решению Совета.

Избранные представители родительских комитетов группы (класса) составляют Совет родителей Учреждения.

Избранные члены Совета родителей выбирают председателя и секретаря.

Совет родителей:

- оказывает содействие по обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- осуществляет координацию деятельности родительских комитетов групп (классов);
- принимает участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации Учреждения в проведении общих родительских собраний.

Совет родителей созывается не реже 2-х раз в год. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

Заседания Совета родителей оформляются протоколом. Протоколы заседаний Совета родителей хранятся в Учреждении.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

8.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается правительством Тульской области в установленном законодательством порядке.

8.3. После принятия постановления правительства Тульской области реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.4. Деятельность Учреждения прекращается на основании постановления правительства Тульской области, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель министерства имущественных и

земельных отношений Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

8.6. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в казну Тульской области.

8.7. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.10. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются Общим собранием работников Учреждения, утверждаются Учредителем по согласованию с министерством земельных и имущественных отношений Тульской области и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Устав государственного образовательного учреждения Тульской области «Алексинская санаторная школа-интернат» в ранее действовавшей редакции утрачивает силу с момента государственной регистрации новой редакции Устава в порядке, установленном действующим законодательством.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
 ФЕДЕРАЛЬНОЙ
 НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
 ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о
 государственной регистрации

«22» ноября 20 02 года
 ОГРН 1027103673915

«10» апреля 20 15 года
 ГРН 2457154104169

Должность Начальник отдела
Керимов Д.С.



В данном Учете
 прошито, пронумеровано и
 скреплено печатью
 34 листа
 Директор Э.Д. Воронков